



Ministero dell'Istruzione



Istituto Comprensivo Statale Mestre 5 "Lazzaro Spallanzani"

Agli Atti

Al Sito Web

All'Albo on line

Ad Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Determina acquisto con affidamento diretto in MEPA di rilevatori di presenze.

Progetto "FESR REACT EU - Digital Board" - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia

Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06 settembre 2021.

Cod. 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-282 CUP J79J21009810006

CIG Z29364A876

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO l'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione prot.n.28966 del 6 settembre 2021 relativo al FESR REACT EU "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- VISTA la lettera del Ministero dell'Istruzione di autorizzazione all'attuazione del progetto, prot.n.42550 del 2/11/2021;
- VISTO il proprio decreto di assunzione al Bilancio, prot.n.8311 del 7/12/2021, del progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-282;

PRESO ATTO	della necessità dell'Istituto di acquisire beni strumentali per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, di cui al progetto "FESR REACT EU - Digital Board" - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n.28966 del 6 settembre 2021;
VISTO	l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n.208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
VISTA	la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTE	le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;
VISTO	l'art. 1 comma 583 della Legge 160 del 27/12/2019 che estende l'obbligo dell'utilizzo delle convenzioni Consip o del MEPA a due altri strumenti Consip: gli "accordi quadro" o il "sistema dinamico di acquisizione";
CONSIDERATO	che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante ODA;
VISTA	la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
VISTO	il Programma Annuale relativo all'esercizio 2022, approvato dai revisori dei Conti con verbale n.2022/002 del 2/02/2022 e dal Consiglio di Istituto nella seduta dell'11/02/2022 con delibera n.66/2019_2022;
VISTA	la verifica dell'inesistenza di convenzioni CONSIP che soddisfino le esigenze dell'istituto, acquisita agli atti con nota prot.n.3078 del 5/05/2022;
VISTO	Il "Regolamento per lo svolgimento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi" approvato dal Consiglio di Istituto il 30 aprile 2019 con delibera n.123;
VISTE	le Linee guida ANAC n.3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO	che il Dirigente pro tempore dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art.31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
VISTO	l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
TENUTO CONTO	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
VISTE	le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, ed. 2018 e ss.mm.ii. pubblicate sul sito del MIUR dedicata al PON "Per la Scuola";
CONSIDERATO	che il progetto si articola in due moduli: Modulo Monitor digitali interattivi per la didattica e Modulo Digitalizzazione Amministrativa e che la presente procedura d'acquisto si riferisce in particolare al secondo modulo;
CONSIDERATA	la particolare struttura del mercato e la necessità di acquistare dei terminali che dialoghino con l'attuale software di gestione del personale della Ditta Argo Software Srl di Ragusa;
VISTO	il preventivo acquisito a protocollo n.3075 del 5/05/2022 della Ditta Edugamma concessionaria di zona di Argo Software;
TENUTO CONTO	che il suddetto operatore non costituisce l'affidatario uscente, né è stato invitato (risultando non affidatario) nel precedente affidamento per la fornitura di beni o servizi di pari natura;
TENUTO CONTO	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;
VISTA	l'esiguità dell'affidamento non verrà richiesta alcuna garanzia definitiva come previsto dall'art.93 c.1 del d.l.50/2016;
PRESO ATTO	che le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;

DETERMINA

Art. 1

di autorizzare, per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'indizione della procedura di affidamento diretto per la fornitura di cui all'oggetto, tramite ODA sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) con l'operatore economico EDUGAMMA, con sede in via Padre Marcolini, 17 - 20070 Cerro al Lambro (MI). L'importo massimo della fornitura non potrà essere superiore ad euro 1.800,00 IVA esclusa.

Art. 2

di imputare tale spesa all'aggregato A03/11 - 13.1.2A-FESRPN-VE-2021-282 - Avviso 28966 - Digital board della gestione in conto competenza del programma annuale;

Art. 3

di assegnare il presente provvedimento alla D.S.G.A. Trevisan Annarita per lo svolgimento dell'attività istruttoria;

Art. 4

di disporre la pubblicazione del provvedimento sul sito web dell'Istituto per consentirne la massima diffusione;

Art. 5

Di nominare ai sensi dell'art.2 c.10 del Regolamento d'Istituto, in ottemperanza al D.Lgs 18/04/2016 n.50, Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica – Prof.ssa Randazzo Antonina.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Antonina Randazzo

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)