



## ISTITUTO COMPRENSIVO MESTRE 5 – “Lazzaro Spallanzani”

Via Cima D’Asta, 8 – 30174 – Venezia Mestre  
C.F. 90164420276 – Tel. 041/8777070 – Fax: 041/614007  
Peo: veic875005@istruzione.it – Pec: veic875005@pec.istruzione.it  
[www.icspallanzanimestre5.edu.it](http://www.icspallanzanimestre5.edu.it)

Venezia, vedi timbratura

### ALBO ON-LINE dell’ISTITUTO

OGGETTO: Determina affidamento diretto **rinnovo contratto manutenzione e assistenza software**  
A01/01 – Funzionamento generale e decoro della Scuola – **CIG ZD2395F872**

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO l’art.32 comma 2 del D.Lgs. n.50/2016 (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.) il quale dispone che “Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte” e le modifiche apportate allo stesso dall’art.22 del D.lgs. n.56/2017;
- CONDIDERATO che in fase di predisposizione del Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2023 verrà inserita la necessaria copertura finanziaria;
- VISTO il Regolamento di contabilità Decreto n.129/2018 ed in particolare l’art.43;
- VISTO il D. Lgs n.50/2016 “Nuovo Codice degli appalti pubblici” ed in particolare l’art.36 – Contratti sotto soglia e le modifiche apportate allo stesso dall’art.25 del D.lgs. n.56/2017;
- VISTO il Regolamento dell’attività negoziale per la fornitura di beni e servizi di questa istituzione scolastica, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 30/04/2019 con delibera n.123/2019;
- CONSIDERATA l’opportunità di procedere in deroga al principio di rotazione ai sensi del par.3.7 delle Linee Guida ANAC n.4 aggiornate al D.Lgs. 56/2017, avuto riguardo alla peculiare struttura del mercato di riferimento e all’ aggravio di costi, sia dal punto di vista economico che di risorse umane, che comporterebbe il cambiamento dei software di gestione con la conseguente formazione del personale;
- CONSIDERATA quindi la necessità di rinnovare, per le motivazioni sopra esposte, il contratto di assistenza software già in uso per le aree alunni, emolumenti, personale, bilancio, fisco, certificazione unica, AVCP, inventario, Pagonline;
- VISTO il **CIG ZD2395F872** acquisito da questa stazione appaltante;

#### DETERMINA

- di procedere tramite affidamento diretto al **rinnovo del contratto di assistenza software per le aree alunni, emolumenti, personale, bilancio, fisco, certificazione unica, AVCP, inventario e Pagonline** alla Ditta Argo Software Srl di Ragusa, ai sensi dell’art.36 del D. Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii. e del Decreto 129/2018, nel limite degli stanziamenti in Programma Annuale 2023, pari ad €.3.284,00 + IVA, da imputare all’Attività A01/01 – Funzionamento generale e decoro della Scuola e che presenterà la necessaria copertura finanziaria;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di inoltro della relativa fattura elettronica mediante portale Fatturazione Elettronica PA, di acquisizione telematica di regolare certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico;
- che copia della presente determinazione sarà pubblicata all’Albo del sito web dell’Istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Antonina RANDAZZO

*(Documento firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)*