



ISTITUTO COMPRENSIVO MESTRE 5 – “Lazzaro Spallanzani”

Via Cima D’Asta, 8 – 30174 – Venezia Mestre
C.F. 90164420276 – Tel. 041/8777070 – Fax: 041/614007
Peo: veic875005@istruzione.it – Pec: veic875005@pec.istruzione.it
www.icspallanzanimestre5.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - "LAZZARO SPALLANZANI"-VENEZIA
Prot. 0003201 del 14/04/2023
VI-2 (Uscita)

Venezia, 14 aprile 2023

ALBO ON-LINE dell’ISTITUTO

OGGETTO: Determina affidamento diretto per lo svolgimento esame di certificazione English A2 Key for Schools Paper base rivolto agli alunni delle classi 3^a scuola secondaria di Primo Grado plessi “Spallanzani e Bellini”.
P02/01 – Macroarea Lingue e linguaggi - CIG **Z593AC8821**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** l’art.32 comma 2 del D.Lgs. n.50/2016 (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) il quale dispone che “Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte” e le modifiche apportate allo stesso dall’art.22 del D.lgs. n.56/2017;
- VISTO** il D.lgs. n.50/2016 e in particolare gli artt. 30, 32 e 36;
- VISTO** Il Decreto Interministeriale 129/2018 (Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche), in particolare gli artt.43 e 44;
- VISTO** il Regolamento dell’attività negoziale per la fornitura di beni e servizi di questa istituzione scolastica, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 30/04/2019 con delibera n.123/2019;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 65 del 31 dicembre 2021, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2022/2025;
- VISTA** la programmazione per il corrente anno scolastico 2022/23 del **Progetto “Formazione linguistica del cittadino europeo”** che prevede lo svolgimento dell’esame di certificazione English A2 Key for Schools Paper base rivolto agli alunni delle classi 3^a scuola secondaria di Primo Grado di questo Istituto che hanno aderito all’iniziativa;
- VISTE** le richieste delle famiglie degli allievi che hanno aderito all’iniziativa proposta dall’Istituto Comprensivo;
- CONSIDERATO** che la docente referente di progetto, dopo accurata selezione tra gli Enti Certificatori dell’esame “Cambridge English A2 Key for Schools”, a parità di costo unitario per l’erogazione del test e l’invio degli attestati, ha individuato la Oxford School di Rovigo quale Ente a cui conferire l’incarico in quanto, diversamente da altri Enti, provvederà alla somministrazione delle prove presso il nostro Istituto consentendo un servizio più completo e qualitativo all’utenza e una semplificazione per le operazioni di assistenza e sostituzione dei docenti coinvolti nel progetto;
- CONSIDERATO** che i finanziamenti, a copertura della spesa, vengono versati dai genitori degli alunni in fase di adesione;



ISTITUTO COMPRENSIVO MESTRE 5 – “Lazzaro Spallanzani”

Via Cima D’Asta, 8 – 30174 – Venezia Mestre
C.F. 90164420276 – Tel. 041/8777070 – Fax: 041/614007
Peo: veic875005@istruzione.it – Pec: veic875005@pec.istruzione.it
www.icspallanzanimestre5.edu.it

DETERMINA

- di procedere all’affidamento diretto al Centro **Alba di Mirka Vallin aff. Oxford School of English di Rovigo** del servizio di erogazione dell’esame di certificazione English A2 Key for Schools Paper base rivolto a n. 21 alunni delle classi 3^a scuola secondaria di Primo Grado plesso “Spallanzani e Bellini” che hanno aderito all’iniziativa.
- Il costo è di **€.93,50** per ciascun alunno partecipante per un totale di **€.1.963,50**, onnicomprensivo di ogni eventuale onere fiscale e previdenziale da intendersi a carico dell’Ente.
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di inoltro della relativa fattura elettronica mediante portale Fatturazione Elettronica PA, di acquisizione telematica di regolare certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dirigente Scolastica;
- che copia della presente determinazione sarà pubblicata all’Albo del sito web dell’Istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Antonina Randazzo
*(Documento firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)*